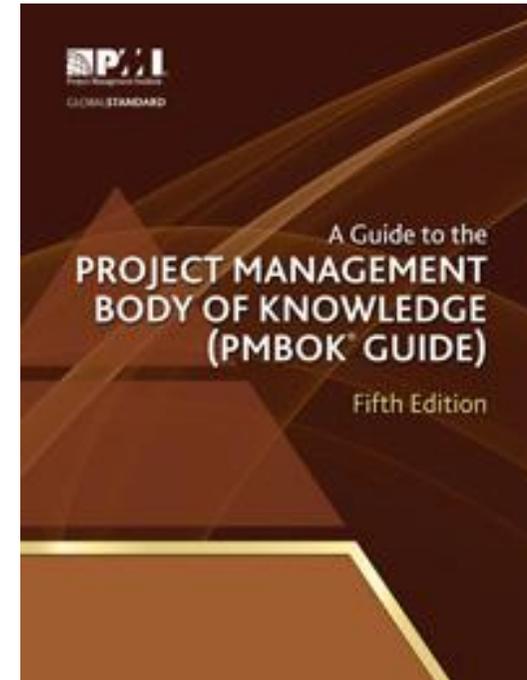




PROJECT MANAGEMENT FRAMEWORK
“Lo standard e le certificazioni professionali”

Lo standard internazionale

- Tutti i Project Managers di HumanWare s.a.s. sono in possesso della certificazione PMP® sul Project Management secondo lo standard internazionale PMBOK® del Project Management Institute (www.pmi.org).
- Ogni progetto o intervento di formazione sviluppato da HumanWare s.a.s. viene pertanto svolto nel pieno rispetto di tale standard e dei principi organizzativi ed etici in esso contenuti.





Ambito di applicazione dello standard PMBOK®

- La conoscenza della PMBOK Guide nonché le certificazioni PMP® e CAPM® sono applicabili a tutti i tipi di organizzazioni che operano o che intendono operare per progetti.
- Pertanto sono rivolte ai membri di organizzazioni più disparate, quali:
 - organizzazioni private;
 - amministrazioni pubbliche;
 - organizzazioni senza scopo di lucro.
- I destinatari sono quindi tutte le aziende od organizzazioni che utilizzano la modalità di lavoro per progetti, sia al proprio interno sia verso i propri clienti.
- Il possesso della certificazione costituisce quindi una garanzia per le parti interessate dai progetti, le quali sapranno con certezza che la conduzione dei progetti è affrontata da personale altamente qualificato.
- Il target professionale destinatario delle best practices contenute nello standard PMBOK® è pertanto riconducibile alle aree:
 - Manageriale (gestione aziendale);
 - Processi (gestione del servizio);
 - Tecnica o Applicativa (gestione delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione ICT)
 - Costruzioni o impiantistica
 - Ricerca e sviluppo
 - Consulenza
 - Formazione

Il Project Management Institute

- Il Project Management Institute (www.pmi.org) con oltre 450.000 associati nel mondo e 350.000 professionisti certificati è l'organismo internazionale che definisce lo standard più completo per la gestione dei progetti (PMBOK® – Project Management Body of Knowledge)
- Costituisce anche il soggetto che fornisce le certificazioni professionali PMP® e CAPM® basate sullo standard PMBOK® (www.pmi.org/Certification.aspx)
- Lo standard è articolato per Aree di Conoscenza e per Processi.
- Ciascuna area di conoscenza costituisce un raggruppamento di processi consistente ed esaustivo di un particolare ambito del progetto.
- Nello standard PMBOK® ciascun processo viene descritto in termini di input, output, strumenti e tecniche utilizzati



Project Management Framework

Processi delle aree di conoscenza	Gruppi di processi di PM				
	Gruppo di processi di avvio	Gruppo di processi di pianificazione	Gruppo di processi di esecuzione	Gruppo di processi di monitoraggio e controllo	Gruppo di processi di chiusura
Gestione dell'integrazione di progetto	Sviluppare il Project Charter	Sviluppare il Piano di PM	Dirigere e gestire il lavoro di progetto	Monitorare e controllare il lavoro di progetto Eseguire il controllo integrato delle modifiche	Chiudere il progetto o una fase
Gestione dell'ambito del progetto		Pianificare la gestione dell'ambito Raccogliere i requisiti Definire l'ambito Creare la WBS		Validare l'ambito Controllare l'ambito	
Gestione dei tempi di progetto		Pianificare la gestione dei tempi Definire le attività Sequenzializzare le attività Stimare le risorse dedicate alle attività Stimare le durate delle attività Sviluppare la schedulazione		Controllare la schedulazione	
Gestione del costo di progetto		Pianificare la gestione dei costi Stimare i costi Determinare il budget		Controllare i costi	
Gestione della qualità di progetto		Pianificare la gestione della qualità	Eseguire l'assicurazione qualità	Eseguire il controllo di qualità	
Gestione delle risorse umane di progetto		Pianificare la gestione delle risorse umane	Costituire il gruppo di progetto Sviluppare il gruppo di progetto Gestire il gruppo di progetto		
Gestione della comunicazione di progetto		Pianificare la gestione delle comunicazioni	Gestire le comunicazioni	Controllare le comunicazioni	
Gestione dei rischi di progetto		Pianificare la gestione dei rischi Identificare i rischi Eseguire l'analisi qualitativa dei rischi Eseguire l'analisi quantitativa dei rischi Pianificare la risposta ai rischi		Monitorare e controllare i rischi	
Gestione dell'approvvigionamento di progetto		Pianificare gli approvvigionamenti	Gestire gli approvvigionamenti	Controllare gli approvvigionamenti	Chiudere gli approvvigionamenti
Gestione degli stakeholder di progetto	Identificare gli stakeholder	Pianificare la gestione degli stakeholder	Gestire il coinvolgimento degli stakeholder	Controllare il coinvolgimento degli stakeholder	

Le Aree di Conoscenza

AREE DI CONOSCENZA	FOCALIZZAZIONE
Gestione dell'integrazione di progetto	Raggruppa tutti i processi necessari ad assicurare che i vari aspetti del progetto vengano coordinati in modo appropriato
Gestione dell'ambito di progetto	Raggruppa tutti i processi necessari ad assicurare che il progetto includa tutto il lavoro e soltanto il lavoro necessario al conseguimento degli obiettivi
Gestione dei tempi di progetto	Raggruppa tutti i processi necessari ad assicurare che il progetto si svolga e si completi secondo la tempistica richiesta
Gestione dei costi di progetto	Raggruppa tutti i processi necessari ad assicurare che il progetto si svolga e si completi secondo il budget approvato
Gestione della qualità di progetto	Raggruppa tutti i processi necessari ad assicurare che il progetto soddisfi i bisogni per i quali è stato intrapreso (esigenze del cliente, specifiche, livelli di servizio...)
Gestione delle risorse umane di progetto	Raggruppa tutti i processi necessari ad assicurare l'impiego più efficace delle persone interessate al progetto
Gestione della comunicazione di progetto	Raggruppa tutti i processi necessari ad assicurare la tempestiva ed efficace creazione, raccolta, distribuzione e memorizzazione delle informazioni di progetto
Gestione dei rischi di progetto	Raggruppa tutti i processi necessari ad assicurare l'identificazione e la valutazione dei rischi connessi al progetto e l'individuazione delle risposte ai rischi
Gestione dell'approvvigionamento di progetto	Raggruppa tutti i processi necessari ad assicurare l'approvvigionamento di beni e servizi per il conseguimento degli obiettivi di progetto attraverso commesse e contratti con terze parti.
Gestione degli stakeholder di progetto	Raggruppa tutti i processi necessari per identificare le persone, i gruppi o le organizzazioni che potrebbero influire o essere influenzati dal progetto, per analizzare le aspettative delle parti interessate ed il loro impatto sul progetto, e per sviluppare strategie di gestione adeguate.



Per Informazioni

HumanWare s.a.s.

Via Tino Buazzelli, 51 - 00137 Roma

Tel: +39 06 823861

Web: www.humanware.it

Mail: humanware@humanware.it